



Exp. N°

1 DATOS PERSONALES DEL SOLICITANTE

Apellidos y Nombre		<input type="text"/>		DNI/NIE	<input type="text"/>
En representación de:		<input type="text"/>		DNI/NIE	<input type="text"/>
Fecha de Nacimiento	<input type="text"/>	Nacionalidad	<input type="text"/>		
Estado Civil	<input type="text"/>	Régimen Económico	<input type="text"/>	Domicilio	<input type="text"/>
Localidad	<input type="text"/>	Provincia	<input type="text"/>	Código Postal	<input type="text"/>
Telefono	<input type="text"/>	Móvil	<input type="text"/>	Correo Electrónico	<input type="text"/>
Apellidos y Nombre del Conyuge/ Pareja de Hecho				DNI/NIE	<input type="text"/>
Situación Laboral					
<input type="text"/>					

DATOS DE FAMILIARES QUE CONVIVAN CON EL SOLICITANTE

Apellidos y Nombre	Parentesco	Fecha de Nacimiento
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

2**DATOS ECONÓMICOS**

INGRESOS ANUALES POR UNIDAD FAMILIAR (1)

	MIEMBRO	IMPORTE BRUTO (2)	DNI / NIF / PASAPORTE	CONCEPTO, (SALARIO, PENSIONES,ETC).
SOLICITANTE	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
CONYUGE/ PAREJA DE HECHO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
HIJOS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
OTROS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

3**DATOS PRESTAMO HIPOTECARIO**

DIRECCIÓN DE LA VIVIENDA HIPOTECADA		LOCALIDAD
PROVINCIA	CODIGO POSTAL	REFERENCIA CATASTRAL
IMPORTE TOTAL DEL PRESTAMO	CANTIDAD PENDIENTE DE PAGO	PRECIO COMPRA DE VIVIENDA
CUOTA MENSUAL	DURACION TOTAL DEL PRESTAMO	PERIODO PENDIENTE DE AMORTIZACION
TIPO DE INTERES DE REFERENCIA		DIFERENCIAL SOBRE TIPO INTERES

4**DATOS ENTIDAD FINANCIERA**

NOMBRE ENTIDAD FINANCIERA	OFICINA / SUCURSAL
DIRECCION OFICINA / SUCURSAL	

DOCUMENTACION GENERICA:

- Documentación acreditativa de la representación legal (en caso de existir).
- Libro de familia o, en su caso, documento acreditativo de la inscripción como Pareja de Hecho.
- DNI / NIE.
- Certificado de empadronamiento.

DOCUMENTACION ESPECIFICA:

- Escritura del préstamo hipotecario.
- Último recibo pagado de la hipoteca.
- Certificado del Catastro de Bienes de Naturaleza Urbana en el que conste si el solicitante o cualquier otro miembro de su unidad familiar es titular de otra vivienda
- Justificante de ingresos de todos los miembros de la unidad familiar..

DOCUMENTACION EN CASO DE SEPARACION / DIVORCIO Y SER COPROPIETARIO / A:

- Sentencia de separación o divorcio donde se concreten las condiciones de uso y pago de la vivienda.
- Convenios de separación o divorcio en los cuales se concreten las condiciones de uso y pago de la vivienda.

DOCUMENTACION EN CASO DE COPROPIEDAD:

- Datos de todos los propietarios.
- Autorización de cada propietario.

La persona abajo firmante DECLARA, bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud, así como, en la documentación que se acompaña.

1.- Declara/declaramos haber sido informado/os acerca de las características del servicio de intermediación hipotecaria, en especial su voluntariedad y coste.

Solicito/amos el asesoramiento e intermediación extrajudicial objeto de este servicio y acepto/amos las normas básicas que articulan el procedimiento de solución extrajudicial establecido en el Real Decreto-Ley 1/2017, de 20 de enero, de medidas urgentes de protección de consumidores en materia de cláusulas suelo, en cuanto le sean aplicables.

El asesoramiento se prestará en régimen de arrendamiento de servicios, con estricta sujeción a las Normas deontológicas de la Abogacía y asumiendo plenamente el solicitante la retribución de los honorarios profesionales correspondientes al servicio prestado (de ser varios los solicitantes, esa obligación será asumida con carácter solidario por todos ellos). Los honorarios se corresponderán con los establecidos en la adenda suscrita entre el Excmo. Ayuntamiento de Santa Cruz y el Ilustre Colegio de Abogados de Santa Cruz de Tenerife.

De acuerdo con lo previsto en la LOPD, los abajo firmantes, autorizamos expresamente a la entidad financiera que ha concedido el préstamo, a ceder todos nuestros datos personales que obren en su poder al servicio de intermediación hipotecaria y al Ilustre Colegio de Abogados de Santa Cruz de Tenerife y a los letrados designados de la presente intermediación.

2.- La declaración errónea, falsa o con ocultación de datos relevantes conllevará la pérdida del servicio.

En Santa Cruz de Tenerife a de de

EL/LA SOLICITANTE O REPRESENTANTE LEGAL

Fdo:

Referencias relativas a la cumplimentación de la solicitud:

1.- Se entienden por unidades familiares:

A.- La integrada por los cónyuges no separados legalmente y, si los hubiere, los hijos menores con excepción de los que se hallaren emancipados.

B.- La formada por el padre o la madre y los hijos que reúnan los requisitos a que se refiere la regla anterior.

C.- Las parejas de hecho inscritas en el Registro correspondiente.

2.- Los ingresos brutos se corresponden con las retribuciones integras a percibir sin haberse efectuado las deducciones correspondientes.

En cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de carácter personal, se le informa que los datos personales que facilite serán tratados con estricta confidencialidad y se integrarán en un fichero, cuya finalidad es la gestión de servicio de intermediación hipotecaria solicitado y hacer un seguimiento de los expedientes y solicitudes presentadas.

El/la solicitante presta de forma expresa e inequívoca su consentimiento para el tratamiento de sus datos de carácter personal, autorizando la cesión de los mismos a todos aquellos organismos, entidades y profesionales que, por motivo de la solicitud y para su tramitación, tuvieran que tener conocimiento, otorgándoles todas las medidas de seguridad de índole técnica y o rganizativa legalmente exigidas en función del nivel de los datos, a fin de garantizar la seguridad de los mismos.

Asimismo también, y si fuere procedente, autoriza expresamente al servicio de intermediación hipotecaria y al Ilustre Colegio de Abogados de Santa Cruz de Tenerife a que solicite información económica, fiscal, patrimonial y social relativa al solicitante y a los integrantes de su unidad familiar, a las Administraciones Públicas pertinentes, a cuyos efectos los integrantes de la misma y que se reseñan más abajo, firman la presente en prueba de conformidad con dicha autorización.

PARENTESCO CON EL / LA SOLICITANTE	NOMBRE Y APELLIDOS	DNI / NIF / PASAPORTE	FIRMA

Asimismo, se informa al solicitante de la posibilidad de ejercitar los derechos de acceso, rectificación y cancelación ante cualquiera de los registros del Excmo. Ayuntamiento de Santa Cruz de Tenerife.

Igualmente, de conformidad con lo preceptuado en los Arts. 27, 28.1 y demás concordantes de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos, consiento expresamente y señalo como medio preferente de comunicaciones, requerimientos y notificaciones que se me pudieran realizar por esa corporación, en relación con la tramitación de mi solicitud, la utilización del correo electrónico que reseño a continuación:

Email _____

Firma del Solicitante: _____