

SOLICITUD DE CONTENERIZACIÓN PROPIA

v_23/01/2023

DATOS DEL/DE LA INTERESADO/A

Nombre / Razón social: _____ NIF: _____
1er Apellido: _____ 2do Apellido: _____
Teléfonos: _____ Correo electrónico: _____

DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE

Nombre: _____ NIF: _____
1er Apellido: _____ 2do Apellido: _____
Teléfonos: _____ Correo electrónico: _____

NOTIFICACIÓN Medio preferente para notificación:

Telemático

Información del Servicio de notificaciones electrónicas <https://sede.santacruzdetenerife.es/notificaciones>

Para descargar la notificación deberá identificarse mediante: **Certificado digital o DNI electrónico, Clave PIN o Clave Permanente**

Correo electrónico de aviso para comunicar de la puesta a disposición de la notificación: _____

Postal

Tipo vía: _____ Nombre vía: _____ Núm: _____ Esc.: _____ Piso: _____ Puerta: _____
Provincia: _____ Municipio: _____ Código Postal: _____

SOLICITO: Como productor de residuos solicito la contenerización de la fracción seleccionada para uso exclusivo:

Resto, indicar cantidad estimada en kilos:

Orgánica, indicar cantidad estimada en kilos:

Envases ligeros, indicar cantidad en kilos:

Papel y cartón, indicar cantidad estimada en kilos:

vidrio, indicar cantidad estimada en kilos:

- _____ personas harían uso del contenedor (**indicar número**), siendo la/s actividad/es generadora/s de tales residuos la/s siguiente/s:

COMPROMISOS A LOS QUE QUEDA SUJETO CON LA PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD

- Corresponderá a la persona productora del residuo el mantenimiento, lavado y reposición del/los contenedor/es facilitados por el Ayuntamiento (artículo 9.3 in fine de la Ordenanza de gestión de residuos y limpieza de espacios públicos para una economía circular).
- Cumplir con el lugar, horario y condiciones de colocación de contenedor establecido por el Servicio. (artículo 9.3.a) de la aludida Ordenanza).
- Finalizada la necesidad de uso de contenedor exclusivo, se devolverá el mismo al Ayuntamiento en adecuado estado de conservación.

DOCUMENTACIÓN APORTADA

Documento acreditativo de la representación que ostenta, en su caso.



FECHA Y FIRMA

En _____, a _____ de _____ de 20____

Firma:

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

- Responsable:** Ayuntamiento de Santa Cruz de Tenerife
- Finalidad:** Gestionar un expediente o una solicitud como interesado o representante.
- Legitimación:** RGPD, art. 6.1 e) Competencia atribuida por una norma con rango de Ley, entre otras: Ley 7/1985, Bases del Régimen Local. Ley 7/2015, de los municipios de Canarias. Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (...).
- Destinatarios:** No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal.
- Derechos:** Podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento, portabilidad de datos como se explica en la información adicional, además no será objeto de decisiones individualizadas automatizadas.
- Información adicional:** Para una completa información puede consultar la [política de privacidad](#) de este Ayuntamiento donde de forma detallada se describen las circunstancias y condiciones del tratamiento y forma de ejercicio de sus derechos. A su vez puede consultar el [Registro de Actividades de Tratamiento](#) de este Ayuntamiento donde encontrará una completa información sobre cada tratamiento en particular. <https://sede.santacruzdetenerife.es/sede/proteccion-de-datos>