



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE SANTA CRUZ DE TENERIFE
AREA DE HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS
SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN INTERNA Y CONTRATACIÓN

PERFIL DEL CONTRATANTE

Fecha: 4 de abril de 2016
Nº expediente: 2015/2/0001

ASUNTO: "CONTRATO DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LAS LICENCIAS Y ANTIVIRUS DEL FABRICANTE TREND MICRO PARA LAS ESTACIONES DE TRABAJO Y SERVIDORES DE LA CORPORACIÓN MUNICIPAL".

- **Entidad adjudicadora:** Excmo. Ayuntamiento de Santa Cruz de Tenerife.
- **Órgano de contratación:** Concejal Delegado en materia de Hacienda y Recursos Humanos.
- **Objeto del contrato:** El objeto del contrato es la prestación del servicio de mantenimiento de los productos instalados y las licencias de software de antivirus de TrendMicro para ordenadores personales y servidores Windows, Linux de la Corporación, incluyendo este:
 - a) Dos años de suscripción a los servicios de actualización de firmas de Antivirus y mantenimiento de servicios TrendMicro. El despliegue de dichas actualizaciones, por parte del Ayuntamiento, se podrá realizar en remoto, con una periodicidad preestablecida o de manera manual.
 - b) Servicio de asistencia de telefónica ilimitado (24x7).
 - c) Acceso a la base de datos de conocimientos de TrendMicro.
 - d) Acceso Web Privilegiado durante 2 años 24x7
 - e) Soporte Software durante 2 años 24x7: se incluyen actualizaciones de mantenimiento, nuevas versiones de los productos contratados y nuevas funcionalidades de dichos productos a través de acceso web protegido con contraseña.
- **Plazo:** El contrato tendrá un plazo máximo de ejecución de 24 meses, pudiendo ser prorrogado anualmente con un límite máximo de dos años, a contar desde el día siguiente a su formalización.
- **Tramitación y procedimiento:** Tramitación urgente y procedimiento negociado sin publicidad.
- **Adjudicación:** Decreto del Ilmo. Sr. Concejal Delegado en materia de Hacienda y Recursos Humanos fecha 2 de marzo de 2016.
 - **Contratista adjudicatario:** QWERTY SISTEMAS, S.L.
 - **Importe de la adjudicación:** 17.169,22 euros, IGIC incluido.
- **Formalización:** 15 de marzo de 2016. Registro de Contratos nº 10/16 de la Oficina del Concejal Secretario de la Junta de Gobierno de la Ciudad.

LA JEFA DEL SERVICIO

M^a Isabel Molina Moreno



do. Carmen M. Bolívar Carrillo